

河南省机关事业单位工勤技能岗位等级考核服务中心文件

豫人社工考文〔2019〕4号

关于做好2019年全省机关事业单位工勤 技能岗位培训工作有关问题的通知

各省辖市人力资源和社会保障局，省直管县（市）人力资源和社会保障局，省直各有关培训单位：

为加强机关事业单位工勤技能岗位培训工作，不断提高工勤技能岗位人员整体素质，确保培训效果，根据省人力资源和社会保障厅《关于做好2014年全省机关事业单位工勤技能岗位考核培训工作有关问题的通知》（豫人社工考〔2014〕6号）和《河南省人力资源和社会保障厅关于做好2019年全省机关事业单位工勤技能岗位等级考核考务工作的通知》（豫人社函〔2019〕44号）精神，结合工考工作实际情况，现将2019年全省机关事业

单位工勤技能岗位培训工作有关问题通知如下：

一、培训任务

机关事业单位工勤技能岗位培训工作任务由省、市、县各级工考管理部门分级负责，以远程网络教育培训基地和现场集中授课培训基地为依托，按分级、属地管理原则组织实施。全省工勤技能岗位一级（高级技师）培训由省工考中心负责指导和监督，委托指定培训院校组织实施；各省辖市、省直管县（市）工勤技能岗位二级（技师）和三级（高级工）培训由省工考中心负责指导和监督，委托各省辖市、省直管县（市）组织实施；工勤技能岗位四级（中级工）和五级（初级工）培训由各省辖市、省直管县（市）负责并组织实施；省直单位的工勤技能岗位二级（技师）至五级（初级工）培训由省工考中心负责指导和监督，委托指定培训院校组织实施。

二、培训计划

各省辖市、省直管县（市）在报名资格审查工作结束后，按省工考培训文件要求，结合本地实际情况，及时制定培训计划，于2019年4月15日前报省工考中心，经审查同意后方可组织实施。培训计划一经省工考中心审定，各省辖市、省直管县（市）应迅速安排部署培训工作，严格按计划认真组织实施，不得随意变动计划。

各省辖市、省直管县（市）上报的培训计划内容要全面、详细，具有较强的可操作性。远程网络教学培训计划主要包括规定

的培训时间段、网络监督管理制度和安排具体的网络监督管理员等。岗位操作技能现场集中授课培训计划主要包括培训地点、集中面授培训时间安排、授课老师安排、教学内容安排和培训管理制度等。

三、培训内容

培训内容包括职业道德、职业能力和岗位操作技能三部分。岗位等级培训同时要把人机对话模拟答题训练作为一项重要培训内容，对考生进行网上课件培训和现场模拟训练，保证每个考生都要熟练掌握人机对话考试答题基本操作技能。

四、培训教材

培训使用的职业道德、职业能力教材和专业岗位技能教材由省工考中心统一指定，出版发行公司负责出版发行，各省辖市、省直管县（市）根据考生自愿购买实际需求对照教材征订目录（见附件1）直接向出版社自行征订。

各省辖市、省直管县（市）要做好教材征订和发放服务工作。各省辖市、省直管县（市）指定专人负责，明确责任人，确保教材征订和发放工作有序进行。各省辖市、省直管县（市）做好教材宣传工作，鼓励工勤人员自愿购买和使用正版教材，打击非法盗版教材，一经发现，应及时上报，造成不良影响的，将追究相关责任人的法律责任。各省辖市、省直管县（市）教材征订和使用情况将作为年终工考工作评先的重要指标之一。

五、培训方式

职业道德、职业能力采取远程网络教育培训的方式；岗位操作技能采取远程网络教育培训和全脱产现场集中授课两种方式。其中全脱产现场集中授课要按工种等级和实际岗位分别进行培训，岗位操作技能符合远程网络教育培训的工种见附件2。（远程网络教育培训平台网址：<http://px.hnsgkb.com>）

六、培训时间

远程网络教育培训平台将于5月5日上午9:00正式开通，于7月31日下午18:00关闭学习通道。在此期间平台每天24小时昼夜不间断开通，参训工勤人员可随时上网学习。

现场集中授课时间为5月15日至7月10日，各省辖市、省直管县（市）应在此时间段内完成现场集中授课培训任务。

七、培训要求

1. 提高认识，加强宣传。培训工作的目的是为了对机关事业单位工勤技能岗位人员进行常态化的政治素质和岗位技能教育，提高工勤人员综合素质，更好地为河南经济社会发展服务。各省辖市、省直管县（市）工考管理部门要提高认识，明确目的。在培训开班前，采取各种有效形式进行宣传动员，解释政策，引导工勤人员端正态度，正确认识培训，正确对待考核，防止培训中找人替培训等错误观念误传误导。在培训期间，要采取网络培训、现场讲授、宣传板报栏等形式，积极主动向社会及工勤人员宣传考风考纪、考试成绩管理、考核合格人员确定的原则方法等政策规定，及时消除关于考试成绩和合格人员确定等方面

的不良言论。严抓培训考核机构及工作人员的管理，严禁徇私舞弊和不良言行。

2. 加强网络培训管理，提供优质服务。各省辖市、省直管县（市）要在省工考中心的统一指导下，加强面上管理和后台监督，根据远程网络教育培训的统一安排部署，组织好工勤人员按时参加网上培训，并做好远程网络教育培训的组织实施和管理服务工作，使网络培训的模式被广大工勤人员所认可，确保远程网络教育培训工作顺利进行，取得满意效果。

3. 加强监督，狠抓落实。培训开始后，各级工考管理部门要认真按照省工考中心审定的培训计划，加大对培训工作的监管力度，逐级抓落实，督促培训单位认真抓好培训管理和服务，及时解决培训中遇到的各类问题，引导工勤人员积极参加培训，切实提高培训质量，省工考中心将在培训期间对各省辖市、省直管县（市）进行不定期的培训工作巡察监督，保证培训时间、任务、内容、效果四落实。

4. 及时解决相关问题。在培训过程中，如遇到申报信息有误影响上网登陆、网络运行故障等问题，由各省辖市、省直管县（市）培训网管负责人集中与省工考中心培训部联系，及时解决问题。

八、培训总结

各省辖市、省直管县（市）工考办在培训工作结束两周内要对培训工作进行全面总结，并向省工考中心报送书面和电子培训

工作总结。总结内容包括培训工作开展情况、培训工作中存在的问题、今后开展培训工作的思路和建议。

附件：1. 2019年河南省机关事业单位工勤技能岗位培训教材目录

2. 2019年河南省机关事业单位工勤技能岗位人员远程网络培训工种目录



2019年3月27日

附件 1

2019 年河南省机关事业单位工勤技能岗位 培 训 教 材 目 录

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
1	职业能力	公共课		32.00
2	职业道德（修订）	公共课		36.00
3	教育辅助管理员	教育辅助管理员	999	45.00
4	护理员	护理员	001	30.00
5	医疗卫生（药剂员、药检员）	药剂员	002	40.00
		药检员	013	
6	药工	药工	003	25.00
7	检验	检验员	004	25.00
8	医疗卫生（消毒员、口腔技术员）	消毒员	005	40.00
		口腔技术员	010	
9	卫生防疫	防疫员	006	25.00
10	妇幼保健	妇幼保健员	007	30.00
11	放射	放射技术员	008	25.00
		放疗技术员	009	
		理疗技术员	017	
12	医疗卫生（病案员、激光技术员）	病案员	011	40.00
		激光技术员	016	
13	医疗卫生（输血技术员、病理技术员）	输血技术员	012	40.00
		病理技术员	018	
14	医疗卫生（医疗器械员、药械技术员）	医疗器械维修员	014	40.00
		药械技术员	015	
15	体育场地工	体育场地工	030	27.00
16	装饰文物	装饰美工	031	30.00
		文物技术工	418	

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
17	舞台技术	舞台技术工	417	30.00
18	图书文秘档案	图书资料员	029	30.00
		文秘收发员	037	
		图书发行员	297	
19	电影放映	放映员	039	45.00
		影剧院服务员	038	
20	农业技术（修订）	农业试验工	040	45.00
		农艺工	047	
21	农机驾驶与维修	农机驾驶修理工	419	25.00
22	动物检疫检验工	动物检疫员	054	35.00
23	畜牧兽医技术（上）	兽医防治员	052	32.00
		兽药制剂生产工	057	
24	畜牧兽医技术（下）	畜禽饲养工	051	32.00
		饲料生产工	058	
		淡水成鱼饲养工	069	
25	林木种苗	林木种苗工	059	28.00
26	造林更新	造林更新工	060	28.00
27	抚育采伐	抚育采伐工	061	28.00
28	森林管护工	森林管护工	062	28.00
29	营林试验工	营林试验工	063	28.00
30	河道修防工	河道修防工	066	35.00
31	水工技术（上）	水工监测工	091	35.00
		水土保持工	402	
32	水工技术（中）	水工工程工	404	35.00
		水工试验工	403	
33	水工技术（下）	灌排工程工	095	35.00
		水工闸门运行工	089	
34	工程水力机械运行与维修	水利机械运行维护工	401	25.00
35	水土防治	水文勘测工	096	25.00

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
36	管道知识与技术	下水道养护工	114	30.00
		通风工	122	
		管道工	123	
		水表装修工	144	
37	混凝土施工技术与质量控制	混凝土工	126	30.00
38	建筑施工操作技术	架子工	127	30.00
		木工	158	
		砌筑工	085	
		钢筋工	125	
39	供水知识	水生产处理工	411	30.00
		污水处理工	116	
40	汽车驾驶员	汽车驾驶员	310	39.00
41	园林绿化（修订）	园林绿化工	170	45.00
42	城市管理监察教程	城管监察员	155	35.00
43	房管员	房管员	156	30.00
44	清洁卫生（修订）	垃圾处理工	168	45.00
		保洁工	412	
		燃气工	380	
45	电话通信（修订）	电话工	355	32.00
		广电和通信设备调试工	405	
46	电工基础	电工	202	50.00
47	摄影（像）师	摄影（像）师	242	40.00
48	尸体接送、美容、防腐、火化工	殡葬服务工	421	24.80
49	特岗护理员	特岗护理工	306	24.80
50	广播电视天线工	广播电视天线工	231	35.00
51	广播电视技术（修订）	有线广播电视机务员	420	40.00
		摄像机械员	239	
52	影视照明技术	灯光照明员	238	38.00
53	录音工程师手册	录音机械员	240	40.00

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
54	广播电视播音主持	播音员	241	40.00
55	铸造工	铸造工	190	26.00
56	钳工	钳工	191	51.00
57	车工	车工	192	45.00
58	铣工	铣工	193	39.00
59	磨工	磨工	195	38.00
60	焊工	焊工	196	30.00
61	机械产品检验工	机械检验工	217	48.00
62	公路养护	公路养护工	317	55.00
63	烹调	中式面点师	324	35.00
		中(西)式烹调师	327、328	
64	酒店服务与管理	客房服务员	325	35.00
		餐厅服务员	326	
65	商品营销	商品营业员	360	25.00
66	保育员	保育员	365	40.00
67	保管	保管工	366	35.00
68	保卫消防	保卫消防工	367	35.00
69	计算机信息处理员	计算机信息处理员	368	45.00
70	收银审核员	收银审核员	369	30.00
71	缩微摄影技术	缩微摄影工	036	16.00
72	农业机械化	农机试验工	046	29.00
73	潜水泵站技术	潜水工	112	18.00
74	沥青路面预防性养护实用技术	沥青炒砂工	118	46.80
75	油漆工	油漆工	129	19.80
76	筑路材料试验	筑路工	136	42.00
77	公路监理员	道路巡视工	137	50.00
78	供水水文地质钻探与管井施工操作	水文地质钻探工	138	26.00
79	热力设备运行	热力运行工	147	36.00
80	锻造工	锻造工	201	32.00

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
81	冲压工艺学	冲压工	207	28.00
82	谐振器传感器	晶片谐振器制作工	219	29.00
83	电切削工	电切削工	223	32.00
84	印制电路板设计与制作	印制电路制作工	226	34.00
85	无线电装接工	广电和通讯设备电子装接工	228	52.00
86	胶粘剂及其应用	胶粘工	230	39.00
87	墓地管理员	墓地管理员	303	48.00
88	假肢矫形技能操作手册	假肢制作装配工	304	38.00
89	保健按摩	保健按摩工	307	19.00
90	针灸百日通	针灸工	308	29.00
91	社会救助学	社会救助员	309	34.00
92	改性乳化沥青与微表处理技术	乳化沥青工	311	50.00
93	公路测量员	公路交通量调查工	314	42.00
94	筑路机械操作与保养	筑路机械维修工	315	22.00
95	起重机械	起重机械工	316	35.00
96	汽车维修技能	汽车维修工	318	39.00
97	现代地震学教程	地震观测工	320	42.00
98	导游实务	导游员	329	39.00
99	服装水洗技术与设备	洗衣工	330	38.00
100	电梯基础知识与保养	电梯工	331	18.00
101	康乐服务与管理	康乐服务员	332	35.00
102	水文水井钻探工	水文水井钻探工	341	24.80
103	制冷工	制冷工	359	42.00
104	办公设备维修工	办公设备维修工	361	20.00
105	现代火炮技术概论	火炮试射工	363	29.50
106	模具制造工艺	磨料制粒工	364	38.00
107	电动缝纫工	缝纫工	374	13.00
108	印刷工艺学	印刷工	382	45.00
109	盲人按摩师综合素质培养	盲人按摩工	386	16.00

序号	教材名称	工种名称	工种代码	价格
110	金属热处理工	金属热处理工	406	28.00
111	电子制作	电子线圈制作工	407	49.00
112	数控机床操作技能实训	数控机床操作工	408	37.00
113	建筑工程施工试验与检测	建筑工程试验工	409	39.80
114	工程机械操作与维护	机械操作工	410	18.00
115	现代气象观测	气象观测工	422	44.00
116	纺织设备安装基础知识	纺织设备检验工	424	29.80
117	煤质分析及煤化工产品检测	煤田技术工	425	30.00
118	水环境监测	水环境监测工	183	25.00
119	环境监测（第二版）	大气环境监测工	182	45.00
		土壤环境监测工	184	
		固体废物监测工	187	
		大气环境探测工	189	
120	噪声自动监测系统与应用研究	环境噪声监测工	186	50.00
121	环境监测	环境放射性监测工	188	35.00
122	生物监测	环境生物监测工	185	22.00